

Orgutsel Iletisim Nedir?

Calisma Kagidi

Orgutsel iletisim, bir kurulusun icinde ve disinda bilgi alisverisi yapmasidir. Asagiya dogru (yonetici-personel), yukariya dogru (personel-yonetici), yatay (es-es) ve capraz (farkli seviyelerde) akislari icerir.

Sorular

1. Asagidakilerden hangisi asagiya dogru iletisimdir?

- A) Bir calisan CEO'ya fikir onerir
- B) Bir yonetici takima yeni bir son tarih duyurur
- C) Iki meslektas bir proje hakkında tartisir
- D) Bir calisan IK'ya sikayet basvurusu yapar

2. Iletisim engeli nedir?

- A) E-posta gibi bir kanal
- B) Mesaji engellemeye veya carpitmaya yardimci olan her sey
- C) Geri bildirim sureci
- D) Yoneticinin rolu

3. Bir sirket neden onerileri kutusunu olusturabilir?

- A) Diger tum iletisimi degistirmek icin
- B) Calisanlardan yukariya dogru iletisimi tesvik etmek
- C) Yoneticilerin ihtiyacini ortadan kaldirmak
- D) Tum sirket kararlarini kaydetmek

4. Bir mesaj gonderildiyse ancak anlasilmadiysa, hangi adim basarisiz oldu?

- A) Kodlama
- B) Cozme
- C) Geri bildirim
- D) Kanal secimi

5. Bir yonetici yeni sirket politikasini aciklayan e-posta gonderir. Calisanlar yanit olarak soru sorular. Bu etkili orgutsel iletisim midir?

6. Iki departman nadiren konusur; Finans'tan gelen kararlar Pazarlamaya hic ulasmaz. Hangi iletisim engeli vardir?

7. Bir calisan sikayetlerini yoneticisine soylediginde ancak hicbir degisim olmadiginda dinlenmedigini hisseder. Bu neden basarisiz olabilir?

8. Tanimla: Orgutsel iletisim nedir?

9. Tanimla: Kurulusta dort iletisim yonu nelerdir?

10. Tanimla: Iletisim kanalinin ornegi nedir?

Cevap Anahtari

1. B) Bir yonetici takima yeni bir son tarih duyurur - Asagiya = yonetici-personel. B secenegi yoneticinin (gonderici) takima (alici) iletisimi kurmasidir.
2. B) Mesaji engellemeye veya carpitmaya yardimci olan her sey - Engeller = gurultu, silos, yanlis anlamalar, jargon veya acik iletisimi engelleyen guven eksikligi.
3. B) Calisanlardan yukariya dogru iletisimi tesvik etmek - Onerileri kutusu, yukariya dogru iletisim kanalidir - calisanlarin fikirlerini ve endiselerini yonetime iletmesini saglar.
4. B) Cozme - Cozme, alicinin mesaji yorumladigi adimdir. Yanlis anlasilirs, cozme basarisiz oldu - veya mesaj net degildi.
5. Evet. Yonetici politikayi yazili kodladi, e-postayi kanal olarak secti, calisanlar aldi ve cozdu, geri bildirim (sorular) sagladi. Cift yonlu iletisim dongusu tamamlandi.
6. Yatay iletisim engeli (silos). Departmanlar yan yana bagli degildir. Cozum: bolum arasi toplantilar, paylasilan kanallar veya ara rol olustur.
7. Yukariya dogru iletisim engellenmek olabilir (yonetici dinlemiyor veya ustune iletmiyor) veya geri bildirim dongusu eksiktir. Calisan mesajinin alindigini ve islem gordugunu bilmelidir.
8. Bir kuruluştaki insanlar, departmanlar ve seviyeleri arasinda bilgi akisi.
9. Asagiya (yonetici-personel), yukariya (personel-yonetici), yatay (es-es) ve capraz (farkli seviyelerde).
10. E-posta, toplantilar, telefon gorusmeleri, yazili notlar, anlik mesajlasma veya yuz yuze konusma.

Bounlu

Tum kartlar, adim adim cozumler ve AI hoca destegi Notek uygulamasinda.
Sinav tarihlerini Promy otomatik hatirlaticiya ceviris.