

# Proje Yonetimi Nedir?

Calisma Kagidi

Proje yonetimi, bilgi, beceri, araclar ve teknikleri uygulayarak projeyi baslangictan bitise yonetmektir. Amac, program, butce ve kaliteyi koruyarak paydas beklentilerini karsilamak veya asmaktır.

## Sorular

1. Proje hedefleri ve paydaslari tanımlamayi hangi faz iceriyor?  
A) Icra  
B) Planlama  
C) Baslama  
D) Kapatma
2. Projelerin 'demir ucgeni' sunlardan olusur  
A) kalite, kapsam, risk  
B) zaman, maliyet, kapsam  
C) takim, satıcı, müşteri  
D) butce, insanlar, araclar
3. Kapsam kaydirmasi nedir?  
A) butcenin bitmesi  
B) proje kapsamına planlanmamis eklemeler  
C) takim uyelerinin ayrilmasi  
D) müşteri hosnutsuzlugu
4. Planlama fazinin onemli bir ciklasi hangisidir?  
A) Sonuclar  
B) Proje takvimi ve butcesi  
C) Son urun  
D) Ogrenilen dersler
5. Bir yazilim sirketi mobil uygulama gelistiriyor. Proje yonetim sureci nedir?
6. Bir infaat firmasi bir binayi yeniliyor. Projeyi nasil yonetmeli?
7. Bir kurulus yeni bir IK sistemi piyasaya suruyor. Yaklasim nedir?
8. Tanimla: Proje nedir?
9. Tanimla: Proje yonetiminde bes surec grubunu adlandir.
10. Tanimla: Kapsam yonetimi nedir?

## Cevap Anahtari

1. C) Baslama - Baslama fazi proje kapsamı, hedefleri ve paydaslarının tanımlandığı ve onaylandığı yerdir.
2. B) zaman, maliyet, kapsam - Zaman, Maliyet ve Kapsam uc ana kısıtlamadır; bunlar arasında çelişkiler kaçınılmazdır.
3. B) proje kapsamına planlanmamış eklemeler - Kapsam kaydırması, zaman veya bütçe ayarı yapılmadan ek işlerin eklenmesidir ve proje başarısını tehdit eder.
4. B) Proje takvimi ve bütçesi - Planlama, etkili bir şekilde yürütmek için gerekli takvim, bütçe, kaynak planı ve risk stratejisini üretir.
5. 1. Basla: Uygulamanın özellikleri, hedef kullanıcıları, piyasaya çıkış tarihi 2. Planlama: Takvim (tasarım, geliştirme, test), bütçe (50.000 \$), kaynaklar 3. İcra: Özellikleri oluştur, günlük toplantılar, kod incelemeleri 4. İzle: Hızı takip et, engelleri belirle, gerekirse ayarla 5. Kapat: Uygulama mağazalarına dağıt, geri bildirim topla
6. 1. Basla: Kapsam (12 aylık takvim, 500.000 \$ bütçe) 2. Planlama: Fazlar (izinler, yıkım, yeniden inşa, bitişler), tedarikçiler, denetimler 3. İcra: Alt yükleniciler çalışır, günlük saha denetimleri 4. İzle: Kalite, güvenlik, program karşılaştırması 5. Kapat: Son test, istemciye teslim
7. 1. Basla: İş durumu, paydaş ihtiyaçları 2. Planlama: Satıcı seçimi, uygulama takvimi, değişim yönetimi 3. İcra: Dağıt, personeli eğit, veri geçisi 4. İzle: Sistem performansı, kullanıcı adopsiyon oranı 5. Kapat: Sistemi sabitleştir, prosedürleri belge
8. Tanımlanmış başlangıç, son ve belirli hedefi olan geçici bir girişim; benzersiz bir ürün, hizmet veya sonuç oluşturur.
9. Baslama, Planlama, İcra, İzleme ve Kontrol ile Kapatma.
10. Projede tam olarak hangi işlerin yer aldığını (ve yer almadığını) tanımlamak ve kapsam kaymasını önlemek.

### Bounlu

Tüm kartlar, adım adım çözümler ve AI hoca desteği Notek uygulamasında.  
Sınav tarihlerini Promy otomatik hatırlatıcıya çevirir.