

TOEFL Dinleme Not Alma Stratejileri Nedir?

Çalışma Kağıdı

Dinleme sırasında ana fikirleri, destekleyici detayları, örnekleri ve önemli terimleri yakalamaya odaklanın. Kendi kısaltmalarınızı ve sembollerinizi kullanarak hızlı ve anlaşılır notlar alın.

Sorular

1. Aşağıdakilerden hangisi TOEFL dinleme not alırken kaçınılması gereken bir durumdur?

- A) Ana fikirleri belirlemek
- B) Destekleyici detayları not almak
- C) Her kelimeyi yazmaya çalışmak
- D) Kısaltmalar kullanmak

2. Dinleme sırasında 'significant', 'crucial', 'important' gibi kelimeler neyi işaret edebilir?

- A) Örnekleri
- B) Ana fikirleri veya önemli detayları
- C) Konuşmacının kişisel görüşlerini
- D) Geçiş ifadelerini

3. Etkili not alma için en iyi yaklaşım hangisidir?

- A) Konuşmayı tamamen yazıya dökmek
- B) Sadece duyulanları dinlemek ve hiçbir şey not almamak
- C) Ana fikirleri, destekleyici detayları ve önemli terimleri yakalamak
- D) Sadece kişisel ilgi alanına giren noktaları not almak

4. Bir dersi dinlerken ana fikirleri nasıl belirleyebilirim?

5. Detayları kaçırmamak için ne yapmalıyım?

6. Kısaltmalar ve semboller kullanmak neden önemlidir?

7. Tanımla: Ana Fikir Belirleme

8. Tanımla: Destekleyici Detaylar

9. Tanımla: Kısaltmalar ve Semboller

Cevap Anahtarı

1. C) Her kelimeyi yazmaya çalışmak — Her kelimeyi yazmaya çalışmak zaman kaybıdır ve ana fikirleri kaçırmaya neden olabilir. Odak noktanız ana fikirler ve önemli detaylar olmalıdır.
2. B) Ana fikirleri veya önemli detayları — Bu tür kelimeler genellikle konuşmacının vurgulamak istediği ana fikirleri veya kritik detayları belirtir.
3. C) Ana fikirleri, destekleyici detayları ve önemli terimleri yakalamak — Etkili not alma, dinleme materyalinin özünü yakalamayı içerir: ana fikirler, bunları destekleyen detaylar ve önemli terimler.
4. Konuşmacının tekrar ettiği kelimelere, giriş ve sonuç cümlelerine, ayrıca 'the main point is', 'in conclusion' gibi ifadelerle dikkat edin. Bu ifadeler genellikle ana fikri işaret eder.
5. Ana fikirleri not aldıktan sonra, bunları destekleyen örnekler, istatistikler veya açıklamalar gibi ikincil bilgileri ekleyin. 'E.g.', 'for example', 'such as' gibi kalıplara dikkat edin.
6. Zaman kazanmak ve notlarınızı daha kompakt hale getirmek için yaygın olarak kullanılan kısaltmaları (örn. 'w/' for 'with', 'b/c' for 'because') ve kendi geliştirdiğiniz sembollerini (örn. '→' for 'leads to', '↑' for 'increase') kullanın.
7. Tekrarlanan kelimeler, giriş/sonuç cümleleri, anahtar ifadeler ('main point', 'in conclusion').
8. Örnekler, istatistikler, açıklamalar. 'E.g.', 'for example', 'such as' kalıplarına dikkat.
9. Zaman kazandırır, notları kompakt hale getirir. Kendi sisteminizi oluşturun.

Bounlu

Tüm kartlar, adım adım çözümler ve AI hoca desteği Notek uygulamasında.
Sınav tarihlerini Promy otomatik hatırlatıcıya çevirir.